

Приложение
к приказу ГБУ КК
«Крайтехинвентаризация –
Краевое БТИ»
от 23.12.2025 № 183

**План противодействия коррупции в ГБУ КК «Крайтехинвентаризация –
Краевое БТИ» на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в Учреждении			
1.1	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Учреждения и их должностных лиц, и обеспечение предоставления соответствующей информации в департамент имущественных отношений Краснодарского края	постоянно	юридический отдел; отдел по работе с заявителями управления государственной кадастровой оценки (далее - отдел по РЗ)
1.2	Обеспечить принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) Учреждения и его должностных лиц, и обеспечение предоставления соответствующей информации в департамент имущественных отношений Краснодарского края	постоянно	юридический отдел; отдел по РЗ
1.3	Организация повышения квалификации сотрудников Учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	постоянно	юридический отдел

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
1.4	Ознакомление вновь принимаемых работников Учреждения под подпись с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края о противодействии коррупции, а также локальными нормативными актами Учреждения по противодействию коррупции	постоянно	отдел кадров
1.5	Проведение в Учреждении мероприятий по антикоррупционному просвещению, формирование антикоррупционного поведения, в том числе организация комплекса мероприятий, разъяснительных и иных мер по исполнению работниками Учреждения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно, в том числе на общих собраниях	юридический отдел
1.6	Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными органами (организациями) в целях противодействия коррупции	постоянно	юридический отдел
1.7	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения и осуществление анализа эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные нормативные акты Учреждения, принятых в целях обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и Краснодарского края по противодействию коррупции	постоянно	юридический отдел
1.8	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Учреждения, поступающих на имя руководителя (представителя папимателя), в случае возникновения или возможного возникновения у работника личной заинтересованности, понятие которой установлено Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О	постоянно	юридический отдел

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
	противодействию коррупции», при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также, если им стало известно о совершении коррупционного правонарушения в учреждении (количество рассмотренных уведомлений, результаты рассмотрения)		
1.9	Принятие мер, направленных на выявление случаев несоблюдения работниками Учреждения, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	постоянно	юридический отдел
1.10	Проведение мероприятий по формированию у работников Учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	постоянно	юридический отдел
1.11	Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учреждения, его супруги и несовершеннолетних детей	ежегодно (до 30 апреля)	заместитель директора, курирующий вопросы по противодействию коррупции
1.12	Обеспечение предоставления директором Учреждения справки, выданной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающей отсутствие регистрации директора Учреждения в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления, по форме согласно приложению к Положению о проведении конкурса на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия и руководителя государственного учреждения Краснодарского края, утвержденному постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.12.2001 г.	ежегодно (до 30 апреля)	заместитель директора, курирующий вопросы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
	№ 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»		
1.13	Обеспечить представление в департамент имущественных отношений Краснодарского края предложений по корректировке плана противодействия коррупции в Учреждении	по мере необходимости	юридический отдел
2. Обеспечение в Учреждении режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1	Проведение мониторинга цен и маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены по государственным контрактам. Обеспечение полноты и достоверности данных мероприятий	постоянно	инициатор закупки; отдел закупок управления делами; территориальные отделы
2.2	Обеспечение открытости, прозрачности процедур закупок, конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения	постоянно, на этапе выбора конкурентных способов определения поставщиков	отдел закупок управления делами
2.3	Контроль за выполнением принятых контрактных обязательств	постоянно, со дня подписания контракта до полного исполнения контрактных обязательств сторонами в соответствии с условиями контракта	отдел закупок управления делами; юридический отдел; отдел бухгалтерского учета; территориальные отделы; инициатор закупки
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения			
3.1	Обеспечение на сайте Учреждения обратной связи по вопросам коррупционных правонарушений с получателями услуг Учреждения	постоянно	юридический отдел; отдел информационных технологий и цифровой трансформации (далее -

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
			отдел ИТ и ИЦГ)
3.2	Постоянное обновление на сайте Учреждения информации по противодействию коррупции	постоянно, при наличии информации	юридический отдел; отдел ИТ и ИЦГ
3.3	Организация работы по рассмотрению сообщений граждан и организаций о фактах коррупции	постоянно	юридический отдел
3.4	Обеспечение размещения социальной рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в служебных кабинетах и на сайте Учреждения	постоянно	юридический отдел; отдел ИТ и ИЦГ; территориальные отделы
4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы в Учреждении			
4.1	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы в Учреждении и предоставление в департамент имущественных отношений Краснодарского края отчетных материалов	два раза в год (до 20 июня; до 20 декабря)	юридический отдел